



CONVENIO DE COLABORACIÓN que celebran por una parte la e en lo sucesivo se le denominará **"LA FUNERARIA"**, en su carácter de Directora General de Funeraria Santoyo, y por otra parte, el **SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE VILLA DE ÁLVAREZ, COLIMA**, a quien en lo sucesivo se le denominará **"DIF"**, representado en este acto por la **L.C.S. LIZET RODRÍGUEZ SORIANO**, en calidad de Directora General de dicha institución, a quienes conjuntamente se les denominará como **"LAS PARTES"**, al tenor de las siguientes declaraciones y cláusulas:

DECLARACIONES:

I. DECLARA "FUNERALES SANTOYO":

- I. Estar dado de alta ante el Servicio de Administración Tributaria con RFC PERM830815CV6
- II. Ser Directora General de Funeraria Santoyo, con años de experiencia, por ende, tiene todas las facultades para suscribir el presente convenio de colaboración.
- III. Que su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos es el que se encuentra ubicado en la Avenida Pino Suárez número 173, colonia Centro, Colima, Colima.

II. DECLARA "EL DIF":

- I. Que es un Organismo Público Descentralizado legalmente constituido de acuerdo al Decreto número 234, a través del cual se crea el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Mpio. de Villa de Álvarez, Col,
- II. La L.C.S Lizet Rodríguez Soriano, es la Directora General de DIF, como lo acredita con nombramiento otorgado por la presidenta



municipal MTRA. ESTHER GUTIÉRREZ ANDRADE, de fecha 14 de enero del año 2022.

- III. Que dentro de sus objetivos primordiales su encuentra asegurar la atención permanente a la población marginada, brindando servicios integrales de asistencia social, y desarrollo de los habitantes del municipio de Villa de Álvarez, del estado de Colima.
- IV. Que cuenta con las facultades necesarias para firmar el presente convenio, de acuerdo a lo establecido por el artículo 10 fracción I y VII, del decreto número 234, anteriormente referido.
- V. Que su domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos es el que se encuentra ubicado en Avenida Enrique Corona Morfin s/n esquina con Tiburcio Aguilar, zona Centro de Villa de Álvarez, Estado de Colima.

III. **"LAS PARTES"**, declaran que:

- I. Son conscientes de que la generación de estos instrumentos legales funciona para la materialización de los resultados respecto a las intenciones de trabajar en los temas en común, bajo el compromiso y responsabilidad que resulta de éstos.
- II. Deseando emprender una estrecha colaboración y propiciar que el entendimiento y la buena voluntad, redunde en el mayor beneficio posible que favorezca la estabilidad y el progreso de nuestro Estado y sus Municipios, y
- III. Que se reconocen la personalidad jurídica y capacidad legal que ostentan; que conocen el alcance y contenido del presente Convenio; que cuentan con la autonomía necesaria para comprometer a su representada; que están de acuerdo en asumir compromisos y denominarse **"LAS PARTES"**, y sujetarse a las siguientes:

(

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



CLÁUSULAS:

PRIMERA. - OBJETO. El presente Convenio tiene por objeto establecer las bases generales para el trabajo coordinado entre “LA FUNERARIA” y “EL DIF” a efecto de promover políticas, estratégicas y líneas de acción específicas en pro de la economía de las familias Villalvarenses. por ende, “LA FUNERARIA” ofrece las siguientes acciones:

- SERVICIO GENERAL ECONÓMICO, consistente en:
 - ATAUD DE MADERA FORRADO DE TELA LISO
 - EQUIPO DE VELACIÓN EN DOMICILIO
 - 1 TOLDO
 - SERVICIO DE CARROZA HOSPITAL – DOMICILIO – IGLESIA-CEMENTERIO 60 SILLAS.
 - ESQUELA DIGITAL.
 - MOÑO

Esto por la cantidad de \$ 5,000.00 (CINCO MIL PESOS 00/100 M.N) más IVA, para todos y cada uno de sus beneficiarios.

Los servicios por muerte COVID-19 SASCOV2, y sospecha de COVID tendrán un costo especial, dado el grado de contagio y los implementos necesarios para su tratamiento.

Ahora bien, en caso de ser usuarios de DIF, se aplicará previo estudio socioeconómico por parte de DIF con la finalidad de realizar canalización, por lo cual se avisará oportunamente a “LA FUNERARIA” sobre las usuarios referidas.

- SERVICIO PARA TRABAJADORES DE DIF VILLA DE ÁLVAREZ:

Se les otorgará un 20% de descuento en cualquiera de nuestros servicios de precio de lista aplicable al momento de requerir el servio. Siendo así, a efecto de brindar los descuentos citados, se deberá de comprobar

● Av. Enrique Corona Morfin, Esq. Tiburcio Aguilar S/N,
Centro, Villa de Álvarez, Col. C.P. 28970.
● direcciondifvdea@gmail.com
● 312 31 1 08 93 y 312 31 1 58 93

A

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



mediante documento idóneo la calidad de trabajador de DIF, esto mediante gafete, nómina u otro documento idóneo.

SEGUNDA. – Ambas "PARTES" acuerdan que, desde el momento que una persona solicite el servicio funerario de uso inmediato, tiene derecho al otorgamiento del mismo, convenido y señalado en la cláusula primera, pagandose antes, en el momento o después del suceso, ya que esto se manejará también como planes previsores para los beneficiarios que desean adquirirlo.

TERCERA.- "LA FUNERARIA" se compromete a DONAR 4 PAQUETES FUNERARIOS con un costo total de \$ 20,000.00 (Veinte mil pesos 00/100 M.N), y estos quedaran para utilizarse a consideración de DIF Municipal Villa de Álvarez, a través de su Directora General, mando un oficio por cada paquete otorgado para el aviso oportuno.

CUARTA.- COMPROMISOS DE "LAS PARTES":

"LA FUNERARIA" se compromete a:

- 1) Realizar el servicio antes plasmado brindando los descuentos oportunos.
- 2) Tener comunicación directa con DIF a efecto de llevar un control de las personas beneficiadas.
- 3) Desarrollar acciones coordinadas con DIF previa agenda.
- 4) Brindar un servicio de calidad.

"EI DIF" se compromete a:

- 1) Realizar la publicidad en redes sociales del DIF Municipal Villa de Álvarez para la difusión de los servicios brindados.
- 2) Referir a usuarios de escasos recursos que requieran los servicios mencionados en la cláusula anterior,.
- 3) Coordinar acciones con "LA FUNERARIA" previa agenda; facilitando todas las herramientas de logística, recursos materiales y humanos necesarios para el desarrollo de cada actividad.



TERCERA. VIGENCIA. - "LAS PARTES" acuerdan que el periodo de vigencia del presente instrumento jurídico será a partir de la firma del mismo y hasta el 15 de octubre de 2024.

CUARTA.- INFORMACIÓN CONFIDENCIAL.- "LAS PARTES" se obligan a tratar como confidencial cualquier información verbal o escrita a la que tenga acceso o sea de su conocimiento o con motivo del presente Convenio de Colaboración. Asimismo, se obligan a no revelarla, divulgarla o transmitirla, a mantenerla en secreto y a no reproducirla, copiarla o duplicarla sin consentimiento previo expreso por escrito de su contraparte y a tomar las medidas necesarias a fin de salvaguardar la confidencialidad de dicha información.

Se considera información confidencial: La que contiene datos personales concernientes a una persona física identificada o identificable; Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos, y, aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

No se considerará como información confidencial: I) la que sea del dominio público; II) la que alguna de "LAS PARTES" tenga que proporcionar en cumplimiento de una orden judicial o mandato de autoridad competente; y III) aquella que "LAS PARTES" consientan en que se comunique a terceros o se haga pública.

"LAS PARTES" se obligan a hacer del conocimiento de su contraparte cualquier circunstancia que pudiera afectar la confidencialidad de la información a efecto de que la parte afectada pueda tomar las medidas que consideren pertinentes.

● Av. Enrique Corona Morfin, Esq. Tiburcio Aguilar S/N,
Centro, Villa de Álvarez, Col. C.P. 28970.
● direcciondifvdea@gmail.com
● 312 31 1 08 93 y 312 31 1 58 93



"LAS PARTES" reconocen y aceptan que la violación a lo contenido en la presente cláusula será causal de la terminación anticipada del presente Convenio de Colaboración, sin responsabilidad alguna para la parte que no haya dado origen a dicha violación.

"LAS PARTES" quedan obligadas a realizar todo aquello que se encuentre a su alcance para preservar la confidencialidad de la información que será manejada al amparo del presente Convenio.

QUINTA.- El presente convenio podrá darse por terminado:

- a) En cualquier momento cuando las partes así lo convengan.
- b) Por la conclusión de la gestión o servicio encomendado al servidor.

SEXTA.- RESCISIÓN.- **"LAS PARTES"** podrán rescindir el presente instrumento sin necesidad de declaración judicial, previa notificación por escrito a la otra parte, cuando esta incurra, entre otros, en los siguientes supuestos:

- a) Por incapacidad de alguna en alcanzar los objetivos materia de este acuerdo que se encuentren bajo su responsabilidad.
- b) Por incumplimiento de las obligaciones adquiridas en el presente convenio.
- c) Cuando se viole o transgreda cualquier tipo de disposiciones legales vigentes aplicables o relacionadas con el objeto del presente convenio en cualquiera de sus formas, cuando con ello resulte perjudicado el interés o derechos de **"LAS PARTES"**.
- d) Cualquier otro que vaya en contra del eje de acción de **"LAS PARTES"**.

SÉPTIMA. - DE EXCLUSIÓN LABORAL. **"LAS PARTES"** acuerdan que el personal designado para el alcance del objeto materia del presente convenio, se entenderá relacionado únicamente con aquélla que lo contrató, por lo que cada una de ellas asumirá su responsabilidad legal por este concepto y en ningún caso la parte contraria podrá ser considerado como patrón solidario o sustituto.

(Handwritten mark)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)



Si en la ejecución parcial o total del objeto del presente convenio se requiere la contratación temporal de personal, esta relación contractual, no originará relación laboral o de seguridad social con **"LAS PARTES"**; y cada una de ellas responderá por la responsabilidad civil, mercantil o administrativa con relación a la persona que contrató.

OCTAVA. MARCO NORMATIVO. Las partes manifiestan conocer el marco normativo al que está sujeta la actuación de las dependencias y entidades de la Administración Pública, por lo que se comprometen a observarlo cabalmente, ya que cualquier acto jurídico en contrario es nulo, previa determinación de la autoridad competente, de conformidad con el artículo 15, párrafo primero de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

NOVENA. - CONTROVERSIAS E INTERPRETACIÓN. Este convenio es producto de la equidad y buena fe, razón por la cual los conflictos que llegarán a presentarse en cuanto a su interpretación, formalización y cumplimiento, serán resueltos de común acuerdo por las partes. Si se presentara alguna discrepancia respecto a la interpretación del presente instrumento, deberá resolverse por escrito y de mutuo acuerdo.

DÉCIMA. -TRIBUNALES COMPETENTES. - En caso de que subsistieran discrepancias y no fuesen resueltas de mutuo acuerdo, **"LAS PARTES"** **acuerdan** someterse a la jurisdicción de los Tribunales competentes en la Ciudad de Colima, Colima, renunciando a cualquier otra jurisdicción que pudiese corresponderle por razón de sus domicilios, presentes o futuros, o por cualquier otro motivo.

Enteradas las partes del contenido y el alcance legal del presente instrumento, lo formalizan, firmando al calce y al margen, en la Ciudad de Villa de Álvarez, Colima, a los 16 (diesis) días de noviembre del 2022 (dos mil veintidós).



"LA FUNERARIA"

C.P MINERVA PÉREZ RINCÓN

"EL DIF"

L.C.S LIZET RODRÍGUEZ SORIANO

TESTIGOS DE HONOR

MTRA. ESTHER GUTIÉRREZ ANDRADE
PRESIDENTA MUNICIPAL DE VILLA DE
ÁLVAREZ, COLIMA

C. J SANTOS DOLORES VILLALVAZO
SINDICO DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA
DE ÁLVAREZ.

MTRO. JOSÉ ALFREDO CHÁVEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE
VILLA DE ÁLVAREZ

LICDA. VALERIA TINTOS RUÍZ
REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE
JUVENTUD Y DEPORTES

LICDA. CLAUDIA CHAVEZ PIZANO
REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE
DERECHOS HUMANOS, NIÑEZ, ADULTOS
MAYORES Y JUVENTUD

LIC. SERGIO RODRÍGUEZ CEJA
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANEACIÓN, SALUD Y DESARROLLO
SOCIAL