



# **INFORME DE AVANCE DE LA GESTIÓN FINANCIERA**

**ENERO – JUNIO  
2025**

## ÍNDICE

1. Flujo contable de ingresos y egresos
2. Presentación del avance físico y financiero del cumplimiento de los programas del ente público por:
  - a. Gasto por categoría programático
  - b. Programas y proyectos de inversión
  - c. Indicadores de resultados
3. Acervo de la deuda
4. Plantilla del personal



## SISTEMA DIF VILLA DE ÁLVAREZ

### FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

<b>INGRESOS</b>	<b>ESTIMADO</b>	<b>AMPLIACION/ REDUCCION</b>	<b>MODIFICADO</b>	<b>RECAUDADO</b>	<b>AVANCE FINANCIERO</b>	<b>POR INGRESAR</b>
IMPUESTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
DERECHOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
PRODUCTOS	60,000.00	0.00	60,000.00	48,409.16	80.68%	19.32%
APROVECHAMIENTOS	999.96	0.00	999.96	0.00	0.00%	100.00%
INGRESOS POR VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	270,499.86	0.00	270,499.86	311,655.72	115.21%	0.00%
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	19,322,516.70	37,500.00	19,360,016.70	19,149,999.96	98.92%	1.08%
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
<b>TOTAL</b>	<b>19,654,016.52</b>	<b>37,500.00</b>	<b>19,691,516.52</b>	<b>19,510,064.84</b>	<b>99.08%</b>	<b>0.92%</b>

  

<b>EGRESOS</b>	<b>A PROBADO</b>	<b>AMPLIACION/ REDUCCION</b>	<b>MODIFICADO</b>	<b>DEVENGADO</b>	<b>AVANCE FINANCIERO</b>	<b>POR EJERCER</b>
SERVICIOS PERSONALES	14,781,931.67	2,252,842.13	17,034,773.80	13,903,601.23	81.62%	18.38%
MATERIALES Y SUMINISTROS	512,959.98	79,734.96	592,694.94	541,069.76	91.29%	8.71%
SERVICIOS GENERALES	2,282,350.98	539,948.76	2,822,299.74	2,758,154.28	97.73%	2.27%
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	2,049,728.40	357,253.26	2,406,981.66	2,199,464.80	91.38%	8.62%
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	24,999.96	26,000.00	50,999.96	0.00	0.00%	100.00%
INVERSION PUBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	39,999.96	-15,986.49	24,013.47	0.00	0.00%	100.00%
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00%
<b>TOTAL</b>	<b>19,691,970.95</b>	<b>3,239,792.62</b>	<b>22,931,763.57</b>	<b>19,402,290.07</b>	<b>84.61%</b>	<b>15.39%</b>



**SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ**  
**Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental**  
**GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA**  
**DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025**  
 (Cifras en Pesos)

Análisis por: Modalidad de Programa

Clave Presupuestaria	Descripción	Egresos					Subejercicio Ene-Jun (6=3-4)
		Aprobado Ene-Jun (1)	Ampliaciones / (Reducciones) Ene-Jun (2)	Modificado Ene-Jun (3=1+2)	Devengado Ene-Jun (4)	Pagado Ene-Jun (5)	
<b>1</b>	<b>GASTO PROGRAMABLE</b>	<b>19,691,970.95</b>	<b>3,239,792.62</b>	<b>22,931,763.57</b>	<b>19,402,290.07</b>	<b>19,136,866.07</b>	<b>3,529,473.50</b>
<b>1 1</b>	<b>SUJETO A REGLAS DE OPERACION Y OTROS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1 1 S	SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 1 U	OTROS SUBSIDIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>1 2</b>	<b>DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES</b>	<b>11,103,917.67</b>	<b>1,707,109.84</b>	<b>12,811,027.51</b>	<b>11,198,491.03</b>	<b>10,933,067.03</b>	<b>1,612,536.48</b>
1 2 A	FUNCIONES DE LAS FUERZAS ARMADAS (ÚNICAMENTE GOBIERNO FEDERAL)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 2 B	PROVISION DE BIENES PUBLICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 2 E	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	613,589.28	72,334.86	685,924.14	618,129.86	618,129.86	67,794.28
1 2 F	PROMOCIÓN Y FOMENTO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 2 G	REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 2 K	PROYECTOS DE INVERSIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 2 P	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	10,490,328.39	1,634,774.98	12,125,103.37	10,580,361.17	10,314,937.17	1,544,742.20
1 2 R	ESPECÍFICOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>1 3</b>	<b>ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO</b>	<b>8,588,053.28</b>	<b>1,532,682.78</b>	<b>10,120,736.06</b>	<b>8,203,799.04</b>	<b>8,203,799.04</b>	<b>1,916,937.02</b>
1 3 M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 3 O	APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN	8,588,053.28	1,532,682.78	10,120,736.06	8,203,799.04	8,203,799.04	1,916,937.02
1 3 W	OPERACIONES AJENAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>1 4</b>	<b>COMPROMISOS</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1 4 L	OBLIGACIONES DE CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIÓN JURISDICCIONAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 4 N	DESASTRES NATURALES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>1 5</b>	<b>OBLIGACIONES</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1 5 J	PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 5 T	APORTACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 5 Y	APORTACIONES A FONDOS DE ESTABILIZACIÓN	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 5 Z	APORTACIONES A FONDOS DE INVERSIÓN Y REESTRUCTURA DE PENSIONES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>1 6</b>	<b>PROGRAMAS DE GASTO FEDERALIZADO (GOBIERNO FEDERAL)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1 6 I	GASTO FEDERALIZADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>2</b>	<b>GASTO NO PROGRAMABLE</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>2 1</b>	<b>GASTO NO PROGRAMABLE</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
2 1 C	PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 1 D	COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2 1 H	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



**SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ**  
 Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental  
**GASTO POR CATEGORIA PROGRAMATICA**  
**DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025**  
 (Cifras en Pesos)

Análisis por: Modalidad de Programa

Clave Presupuestaria	Descripción	Egresos					Subejercicio Ene-Jun (6=3-4)
		Aprobado Ene-Jun (1)	Ampliaciones / (Reducciones) Ene-Jun (2)	Modificado Ene-Jun (3=1+2)	Devengado Ene-Jun (4)	Pagado Ene-Jun (5)	
GGasto-TProg-Mod	Concepto						
<b>TOTAL DEL EGRESO:</b>		<b>19,691,970.95</b>	<b>3,239,792.62</b>	<b>22,931,763.57</b>	<b>19,402,290.07</b>	<b>19,136,866.07</b>	<b>3,529,473.50</b>



**SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ**  
**Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental**  
**ESTADO ANALITICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025**  
 (Cifras en Pesos)

Análisis por: Programa Presupuestario

Clave Presupuestaria	Descripción	Apr Ene-Jun	AyR Ene-Jun	PrM Ene-Jun	Dev Ene-Jun	Pag Ene-Jun	SEje Ene-Jun
Prog-Prop-TProy-NProyTAct-NAct							
<b>001</b>	<b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>10,490,763.65</b>	<b>1,572,862.02</b>	<b>12,063,625.67</b>	<b>10,491,118.78</b>	<b>10,225,694.78</b>	<b>1,572,506.89</b>
<b>002</b>	<b>ASISTENCIA SOCIAL Y MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACION</b>	<b>4,019,053.50</b>	<b>787,938.21</b>	<b>4,806,991.71</b>	<b>4,047,007.09</b>	<b>4,047,007.09</b>	<b>759,984.62</b>
<b>003</b>	<b>SEGURIDAD ALIMENTARIA Y GESTION DE APOYOS</b>	<b>2,159,656.08</b>	<b>327,642.82</b>	<b>2,487,298.90</b>	<b>1,751,774.23</b>	<b>1,751,774.23</b>	<b>735,524.67</b>
<b>004</b>	<b>DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS EN SU ENTORNO</b>	<b>3,022,497.72</b>	<b>551,349.57</b>	<b>3,573,847.29</b>	<b>3,112,389.97</b>	<b>3,112,389.97</b>	<b>461,457.32</b>
<b>TOTAL DEL EGRESO:</b>		<b>19,691,970.95</b>	<b>3,239,792.62</b>	<b>22,931,763.57</b>	<b>19,402,290.07</b>	<b>19,136,866.07</b>	<b>3,529,473.50</b>

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
SISTEMA DIF MUNICIPAL  
EJERCICIO FISCAL 2025



DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: DESARROLLO SOCIAL																
EJE: DESARROLLO Y COMUNIDAD																
OBJETIVO: Fortalecer el bienestar integral de las y los villalvarenses, promoviendo su desarrollo personal, social y económico, mediante la implementación de programas y servicios que garanticen el acceso a oportunidades, la mejora de condiciones de vida y la construcción de comunidades inclusivas y equitativas con mayor énfasis a los grupos en situación de vulnerabilidad.																
ESTRATÉGICA: Garantizar el bienestar integral de las y los villalvarenses.																
Concepto	Clave:	Resumen Narrativo:	Indicador:	Tipo	Definición del Indicador:	Dimensión del Indicador:	Unidad de Medida:	Frecuencia:	Línea Base:	Meta:	Método de Cálculo:	Avance de metas:	Parámetro:	Sentido del Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Componentes	C1	Porcentaje de Impacto y Alcance de Programas Asistenciales	Porcentaje de logro de programas y actividades implementadas en el municipio para el desarrollo de las familias Villalvarenses	Gestión	Mide la efectividad y el alcance de los diversos programas y campañas implementados por el municipio para mejorar la calidad de vida y el bienestar de la población.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	90.3% de cumplimiento del POA 2024	Ejecutar el 100% de los programas, acciones y actividades implementados en el municipio para el desarrollo de la familias villalvarenses	((Número de programas y acciones realizadas en el periodo / Total de proyectos programados en el ejercicio) * 100)	33.90%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Informes del Área. Plan Operativo Anual	El proyecto de presupuesto autorizado contempla la ejecución de cada actividad.
Actividades	C1A1	Prevención del cáncer de próstata a través de exámenes de antígeno prostático a varones mayores de 40 años.	Porcentaje de Participación de varones en la campaña de exámenes de antígeno prostático	Gestión	Represente el porcentaje de varones beneficiarios en la aplicación de los exámenes de antígeno prostático gratuitos.	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	152 exámenes de antígeno prostático aplicados 2024	Otorgar 200 exámenes de antígeno prostático gratuitos.	((Número de exámenes de antígeno prostático realizados gratuitamente en el periodo / Total de exámenes de antígeno prostático programados en el ejercicio) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Evidencia fotográfica Oficios Informes del Área	Varones mayores de 40 años asisten y participan en la muestra de antígeno prostático.
Actividades	C1A2	Concientización sobre la detección oportuna del cáncer de mama para su prevención	Porcentaje de estudios de mastografía gratuitos aplicados	Gestión	Representa el valor de mujeres beneficiarias con la aplicación gratuita de estudios de mastografías para la detección de cáncer de mama	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	53 apoyos de estudios de mastografía entregados 2024	Ofrecer 200 mastografías gratuitas	((Número de estudios de mastografía realizados gratuitamente en el periodo / Total de estudios de mastografía objetivo en el ejercicio) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Evidencia fotográfica Oficios Informes del Área	Mujeres villalvarenses participan y solicitan el estudio de mastografía.
	C1A3	Gestión de apoyos para la prevención del cáncer de pulmón	Porcentaje Tomografías de Tórax realizadas gratuitamente	Gestión	Representa el valor de personas beneficiarias con la aplicación gratuita de estudios de Tomografías de Tórax para la detección de cáncer de pulmón.	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	No existe	Gestionar 30 tomografías de tórax gratuitas para la detección de cáncer del pulmón.	((Número de tomografías de Tórax realizadas gratuitamente en el periodo / Total de estudios meta en el ejercicio) *100)	26.70%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Evidencia fotográfica Oficios Informes del Área	Habitantes del municipio solicitan el apoyo para la tomografía de tórax para la detección de cáncer pulmonar
Actividades	C1A4	Atención de la salud visual de la población	Porcentaje de Lentes entregados a niñas, niños y adolescentes.	Gestión	Muestra el valor de niñas, niños y adolescentes beneficiados con el apoyo gratuito de lentes graduados	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	144 lentes adaptados entregados gratuitamente 2023-2024	Otorgar 150 lentes a niñas, niños y adolescentes de nivel escolar primaria y/o secundaria de nuestro municipio	((Número de beneficiarios que recibieron apoyo de lentes en el periodo / Total de apoyos de lentes graduados objetivo en el ejercicio) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Evidencia fotográfica Oficios Informes del Área	Padre y/o tutores de niñas, niños y adolescentes con problemas visuales solicitan el apoyo de lentes

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
SISTEMA DIF MUNICIPAL  
EJERCICIO FISCAL 2025



DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: DESARROLLO SOCIAL																
EJE: DESARROLLO Y COMUNIDAD																
OBJETIVO: Fortalecer el bienestar integral de las y los villalvarenses, promoviendo su desarrollo personal, social y económico, mediante la implementación de programas y servicios que garanticen el acceso a oportunidades, la mejora de condiciones de vida y la construcción de comunidades inclusivas y equitativas con mayor énfasis a los grupos en situación de vulnerabilidad.																
ESTRATÉGICA: Garantizar el bienestar integral de las y los villalvarenses.																
Concepto	Clave:	Resumen Narrativo:	Indicador:	Tipo	Definición del Indicador:	Dimensión del Indicador:	Unidad de Medida:	Frecuencia:	Línea Base:	Meta:	Método de Cálculo:	Avance de metas:	Parámetro:	Sentido del Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Actividades	C1A5	Concientización de la importancia de la salud emocional en la población	Porcentaje de Charlas de Salud Emocional ejecutadas	Gestión	Muestra el avance de las acciones enfocadas a la concientización de la Salud Emocional de la población	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	15 Charlas Otorgadas. 144 beneficiarios 2024	Impartir 15 Charlas de Salud Emocional en la población	((Total de Charlas de Salud Emocional realizadas en el periodo / Total de Charlas de Salud Emocional objetivo) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Evidencia fotográfica Oficios Informes del Área	Ciudadanos villalvarenses asisten y participan en los eventos programados
Actividades	C1A6	Impartición de Talleres de Contención Emocional	Porcentaje de Asistencia y constancia de participación en el Taller de Contención Emocional	Gestión	Mide la constancia de los participantes durante el desarrollo del Taller de Contención Emocional	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	1 Taller Implementado. Promedio Constancia de 20 participantes. 2024	Impartir un Taller de Contención Emocional	((Número de talleres impartidos / Número de talleres programados) * 100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Ficha técnica del Taller Listas de Asistencia Evidencia fotográfica Informe del Área	Los beneficiarios del taller acuden puntualmente al total sesiones programadas
Actividades	C1A7	Implementación de Becas de Transporte para estudiantes villalvarenses de nivel medio superior	Porcentaje de Becas de Transporte entregadas.	Gestión	Representa la eficiencia en la entrega Becas de Transporte a estudiantes de nivel medio superior	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	No existe	Otorgar 100 Becas de Transporte Urbano	((Total de Estudiantes que recibieron la beca de transporte en el periodo / Número de becas de transporte objetivo) *100)	61.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Evidencia fotográfica Oficios Informes del Área	Padres y/o tutores o estudiantes mayor de edad, cumplen con los requisitos de la convocatoria.
Actividades	C1A8	Gestión de apoyos asistenciales directos a familias vulnerables	Porcentaje de Familias vulnerables beneficiarias con apoyos directo	Gestión	Representa el porcentaje de familias que recibieron con al menos un apoyo asistencial directo	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	201 Beneficiarios 2024	Beneficiar a 500 familias con un apoyo asistencial directo.	((Total de Familias beneficiarias con un apoyo asistencia directo en el periodo / Número total de apoyos directo objetivo) *100)	26.60%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Registro de beneficiarios Estudios Socioeconómicos Evidencia fotográfica Informes del Área	Solicitantes cumplen con los requisitos para entrega de apoyos
Actividades	C1A9	Elaboración de un diagnóstico para grupos vulnerables del municipio.	Estado de Elaboración del Diagnóstico de Población Vulnerable	Gestión	Mide el avance en el proceso de elaboración del diagnóstico de la población vulnerable del municipio.	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	No existe	Realizar un diagnóstico de la población vulnerable del municipio	((Número de etapas ejecutadas en la elaboración del Diagnóstico / Número total de etapas establecidas en la metodología para la elaboración del Diagnóstico) *100)	20.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Diagnóstico de Grupos Vulnerables	El diagnóstico cumple con los requisitos necesarios para el análisis de sector vulnerable

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
SISTEMA DIF MUNICIPAL  
EJERCICIO FISCAL 2025



DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: DESARROLLO SOCIAL																
EJE: DESARROLLO Y COMUNIDAD																
OBJETIVO: Fortalecer el bienestar integral de las y los villalvarenses, promoviendo su desarrollo personal, social y económico, mediante la implementación de programas y servicios que garanticen el acceso a oportunidades, la mejora de condiciones de vida y la construcción de comunidades inclusivas y equitativas con mayor énfasis a los grupos en situación de vulnerabilidad.																
ESTRATÉGICA: Garantizar el bienestar integral de las y los villalvarenses.																
Concepto	Clave:	Resumen Narrativo:	Indicador:	Tipo	Definición del Indicador:	Dimensión del Indicador:	Unidad de Medida:	Frecuencia:	Línea Base:	Meta:	Método de Cálculo:	Avance de metas:	Parámetro:	Sentido del Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Actividades	C1A10	Prevención y atención de niñas, niños y adolescentes en riesgo	Porcentaje de Temáticas de Atención a NNA Villalvarenses Cubiertas	Gestión	Muestra el porcentaje del desarrollo de las temáticas de prevención y atención de Niñas, Niños y Adolescentes en riesgo.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	6 Temáticas realizadas 2024	Ejecutar 6 temáticas de atención a niñas, niños y adolescentes villalvarenses	((Número de temáticas de atención a NNA villalvarenses ejecutadas / Número total de temáticas de atención a NNA villalvarenses programadas como meta) *100)	100.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Listas de Asistencia Evidencia fotográfica Oficinas Informes del Área	Padres de familia e instituciones de educación, otorgan las facilidades para el desarrollo de las temáticas.
Actividades	C1A11	Desarrollo mental, psicoemocional, cultural y físico en niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de Cursos de Verano DIF Implementados	Gestión	Representa el porcentaje de implementación de cursos de verano organizados para el desarrollo integral de niñas, niños y adolescentes del municipio	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	2 Cursos de verano realizados 2024	Organizar 2 Cursos de Verano para niñas, niños y adolescentes	((Total de Cursos de verano organizados en el periodo / Total de Cursos de Verano objetivo) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Convocatoria Registro de beneficiarios Listas de Asistencia Evidencia fotográfica Oficinas Informes del Área	Padres y/o tutores Inscriben a sus hijos a los Cursos de Verano
Actividades	C1A12	Colaboración en la Campaña de Matrimonios Colectivos	Porcentaje de cobertura de Orientación Matrimonial	Gestión	Mide el grado de cumplimiento en la provisión de Pláticas de Orientación Matrimonial gratuitas a las parejas participantes en la Campaña de Matrimonios Colectivos.	Eficiencia	Índice	Semestral	51 Parejas beneficiarias 2024	Beneficiar a un mínimo de 20 parejas con Pláticas de Orientación Matrimonial gratuitas.	((Número de parejas beneficiadas con Pláticas de Orientación Matrimonial gratuitas / Número mínimo de parejas a beneficiar como meta) *100)	100.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Beneficiados Oficinas emitidos Informes del área	El Registro Civil Municipal realiza la campaña de Matrimonios Colectivos
Actividades	C1A13	Impulso al desarrollo de nuevas habilidades para el fortalecimiento socioeconómico de las familias.	Porcentaje de Implementación de Cursos de Desarrollo de Habilidades	Gestión	Mide el porcentaje de cumplimiento en la realización de cursos destinados al desarrollo de nuevas habilidades en tecnologías y/o manualidades domésticas para el fortalecimiento socioeconómico de las familias del municipio.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	4 Cursos de tecnologías domésticas 2024	Realizar 7 cursos de tecnologías y/o manualidades domésticas	((Número de cursos de tecnologías y/o manualidades domésticas realizados / Número de cursos de tecnologías y/o manualidades domésticas programados como meta) *100)	28.50%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Beneficiados Oficinas emitidos Informes del área	Los villalvarenses asisten y participan de los cursos.
Actividades	C1A14	Promoción e impulso de Campañas de donación y/o colectas altruistas	Porcentaje de Implementación de Campañas Altruistas	Gestión	Representa el porcentaje de cumplimiento en la promoción e impulso de campañas de donación y/o colectas altruistas para el apoyo de familias vulnerables en el municipio.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	4 Campañas efectuadas 2024	Promover al menos 5 campañas de donación y/o colectas para el apoyo de las familias vulnerables.	((Número de campañas de donación y/o colectas altruistas promovidas / Número de campañas de donación y/o colectas altruistas programadas como meta) *100)	80.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Concursos de colaboración Oficinas emitidos Informes del área	Las instituciones y asociaciones solicitan la colaboración en la promoción de campañas altruistas.

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
SISTEMA DIF MUNICIPAL  
EJERCICIO FISCAL 2025



DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: DESARROLLO SOCIAL																
EJE: DESARROLLO Y COMUNIDAD																
OBJETIVO: Fortalecer el bienestar integral de las y los villalvarenses, promoviendo su desarrollo personal, social y económico, mediante la implementación de programas y servicios que garanticen el acceso a oportunidades, la mejora de condiciones de vida y la construcción de comunidades inclusivas y equitativas con mayor énfasis a los grupos en situación de vulnerabilidad.																
ESTRATÉGICA: Garantizar el bienestar integral de las y los villalvarenses.																
Concepto	Clave:	Resumen Narrativo:	Indicador:	Tipo	Definición del Indicador:	Dimensión del Indicador:	Unidad de Medida:	Frecuencia:	Línea Base:	Meta:	Método de Cálculo:	Avance de metas:	Parámetro:	Sentido del Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Actividades	C1A15	Preservación y promoción de las tradiciones y costumbres del municipio	Porcentaje de Cobertura de Espacios en la Promoción de Tradiciones y Costumbres	Gestión	Mide el porcentaje de alcance y la efectividad en la atención de diversos espacios del municipio con actividades destinadas a la preservación y promoción de sus tradiciones y costumbres.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	30 Espacios atendidos 2024	Atender 40 espacios con al menos una actividad de fomento a las tradiciones y costumbres del municipio	((Número de espacios atendidos con al menos una actividad de fomento a tradiciones y costumbres y costumbres / Número total de espacios objetivo a atender) *100)	50.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Beneficiarios Oficios emitidos Informes del área	Las familias asisten y participan de las actividades.
Actividades	C1A16	Promoción de actividades recreativas y de esparcimiento familiar para el desarrollo y fortalecimiento del tejido social en el municipio	Porcentaje de Avance del programa "La Villa es Alegría"	Gestión	Representa el porcentaje de avance en la implementación del programa "La Villa es Alegría" en los diversos espacios dentro del municipio.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	1 Programa desarrollado 2024	Desarrollar por lo menos 10 actividades a través del programa "La Villa es Alegría" en diversos espacios del municipio.	((Número de Actividades desarrolladas en el periodo a través del programa "La Villa es Alegría" / Número total de actividades programadas como meta en el ejercicio) *100)	100.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Beneficiarios Oficios emitidos Informes del área	Las familias asisten y participan de las actividades.
Actividades	C1A17	Contribución al bienestar y fortaleciendo el espíritu comunitario de las familias vulnerables del municipio	Porcentaje de Familias Vulnerables Beneficiadas con Cenas Navideñas.	Gestión	Mide directamente el grado en que se alcanzó la meta de cobertura de la entrega de cenas a las familias vulnerables.	Eficiencia	Porcentaje	Semestral	20 Familias beneficiadas 2022	Entregar 100 cenas navideñas a 100 familias del municipio.	((Número de Cenas navideñas entregadas en el periodo / Número total de cenas programadas en el ejercicio) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Beneficiarios Oficios emitidos Informes del área	Las familias reciben los apoyos y se benefician del programa.
Actividades	C1A18	Difusión del "Botón Ángel"	Tasa de Participación en Actividades de Difusión del Programa "Botón Ángel"	Gestión	Mide el porcentaje de personas que participan en actividades de difusión del programa "Botón Ángel"	Eficiencia	Tasa	Semestral	No existe	Lograr una tasa de participación y conocimiento del 100% de la población adulta mayor de las Casas DIF en las actividades de difusión del programa "Botón Ángel" durante el 2025	((Número de Adultos Mayores registrados en el padrón de beneficiarios Casas DIF Villa de Álvarez / Número de Adultos mayores que recibieron la información) *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Beneficiarios Padrón Adultos Mayores Casas DIF Oficios emitidos Informes del área	Los adultos mayores de las Casas DIF participan en las actividades de difusión del programadas.
Actividades	C1A19	Organización del "Mes del Adulto Mayor"	Porcentaje de cumplimiento del "Mes del Adulto Mayor"	Gestión	Representa la cantidad de actividades que se realizaron durante el programa del "Mes del Adulto Mayor"	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	5 Actividades desarrolladas en el "Mes del Adulto Mayor" 2024	Realizar 10 actividades durante el "Mes del Adulto Mayor"	((Número de actividades desarrolladas en el / Número total de actividades objetivo dentro del "Mes del Adulto Mayor") *100)	0.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Asistencia Oficios emitidos Informes del área	Los adultos mayores del municipio participan en el desarrollo de actividades programadas en el "Mes el Adulto Mayor"

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ÁLVAREZ  
 MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
 SISTEMA DIF MUNICIPAL  
 EJERCICIO FISCAL 2025



DEPENDENCIA: SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO																
PROGRAMA PRESUPUESTAL: DESARROLLO SOCIAL																
EJE: DESARROLLO Y COMUNIDAD																
OBJETIVO: Fortalecer el bienestar integral de las y los villalvarenses, promoviendo su desarrollo personal, social y económico, mediante la implementación de programas y servicios que garanticen el acceso a oportunidades, la mejora de condiciones de vida y la construcción de comunidades inclusivas y equitativas con mayor énfasis a los grupos en situación de vulnerabilidad.																
ESTRATÉGICA: Garantizar el bienestar integral de las y los villalvarenses.																
Concepto	Clave	Resumen Narrativo:	Indicador:	Tipo	Definición del Indicador:	Dimensión del Indicador:	Unidad de Medida:	Frecuencia:	Línea Base:	Meta:	Método de Cálculo:	Avance de metas:	Parámetro:	Sentido del Indicador:	Medios de Verificación:	Supuestos:
Actividades	C1A20	Promoción de hábitos de alimentación saludables en la población	Porcentaje de Implementación del programa "La villa es Nutritiva"	Gestión	Representa el porcentaje de valor de los espacios en los cuales se implementó con éxito el programa "La Villa es Nutritiva" en el municipio	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	No disponible	Implementar el programa "La Villa es Nutritiva" en 20 espacios del municipio	((Número de espacios donde el programa se implementó con éxito / Número total de espacios objetivo) *100)	70.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Asistencia Oficios emitidos Informes del área	La población asiste a las actividades realizadas en el programa La Villa es Nutritiva
Actividades	C1A21	Promoción de acciones inclusivas de recreativas y de esparcimiento familiar en espacios turísticos del municipio.	Porcentaje de acciones inclusivas implementadas en el Río San Palmar durante Semana Santa 2025:	Gestión	Expresa en porcentaje y representa el nivel de cumplimiento en la implementación de las acciones inclusivas planificadas para el espacio turístico del Río San Palmar durante la Semana Santa 2025.	Eficiencia	Porcentaje	Trimestral	No disponible	Implementar acciones inclusivas de recreación y esparcimiento en el Río San Palmar, de la Comunidad de Picachos, durante 4 días de la Semana Santa 2025	((Número de acciones inclusivas implementadas en el Río San Palmar durante Semana Santa 2025 / Número de acciones inclusivas planificadas para el Río San Palmar durante Semana Santa 2025) *100)	50.00%	Verde: >100 % Amarillo: 80.0-99.9 % Rojo: <79.9 %	Ascendente	Evidencia Fotográfica Lista de Asistencia Oficios emitidos Informes del área	La población asiste a las actividades realizadas en el Río San Palmar



SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ  
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

**ENDEUDAMIENTO NETO**  
**DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025**  
(Cifras en Pesos)

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación/Colocación A	Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B
<b>Créditos Bancarios</b>			
<b>Total Créditos Bancarios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>			
<b>Total Otros Instrumentos de Deuda</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ  
Sistema Integral de Contabilidad Gubernamental

**INTERESES DE LA DEUDA**  
**DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025**  
(Cifras en Pesos)

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
<b>Créditos Bancarios</b>		
<b>Total de Intereses de Créditos Bancarios</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>		
<b>Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>



# SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ

## CATALOGOS. PLANTILLA DE PERSONAL

Dependencia	Puesto	Plazas			Situación			
		Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
01 01 00	PRESIDENCIA							
01 01 01	DESPACHO DE PRESIDENCIA							
	CAPTURISTA DE DATOS E	1		1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "F"		1	1	1			
		1	1	2	2	0	0	0
		1	1	2	2	0	0	0
02 01 00								
02 01 01	DESPACHO DE DIRECCIÓN							
	DIRECTORA GENERAL		1	1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "F"		1	1	1			
		0	2	2	2	0	0	0
02 01 02	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS							
	DIRECTOR DE AREA		1	1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO E		1	1	1			
	COORDINADOR C		1	1	1			
	ENCARGADO F		3	3	3			
	MANTENIMIENTO		3	3	3			
	ASESORIA CONTABLE Y FISCAL		1	1	1			
		0	10	10	10	0	0	0
		0	12	12	12	0	0	0
02 02 00	DIRECCIÓN GENERAL							
02 02 01	ÁREA DE ASISTENCIA JURÍDICA							
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO B	1		1	1			
	PSICOLOGO E	2		2	2			
	TRABAJADOR SOCIAL D	1		1	1			
	TRABAJADOR SOCIAL F	1		1	1			
	ASESOR DE DEPARTAMENTO D		1	1	1			
	COORDINADOR A		1	1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO F	1		1	1			
	PSICOLOGO E		1	1	1			
		6	3	9	9	0	0	0
02 02 02	ÁREA DE ASISTENCIA SOCIAL							
	SECRETARIA D	1		1	1			
	AUXILIAR ADMVO. CONTRATO		1	1	1			
	COORDINADOR C		2	2	2			
	SECRETARIA E	1		1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO C	1		1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO F	2		2	2			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "F"		1	1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO F"	2		2	2			
		7	4	11	11	0	0	0
02 02 03	ÁREA DE ADULTOS MAYORES							
	COORDINADOR C		3	3	3			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO F	1		1	1			
	PROFESOR DE MUSICA		1	1	1			
	PROFESORA DE CULTURA DE BELLEZA		1	1	1			
	PROFESOR DE DANZA		1	1	1			
	PROFESORA DE COSTURA B		1	1	1			
	MAESTRA DE MANUALIDADES		3	3	3			



# SISTEMA DIF VILLA DE ALVAREZ

## CATALOGOS. PLANTILLA DE PERSONAL

Dependencia	Puesto	Plazas			Situación			
		Sind.	Conf.	Total	Ocup.	Vac.	Cong.	Perm.
		1	10	11	11	0	0	0
02 02 04	ÁREA DE EVENTOS Y SERVICIOS GENERALES							
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO E	1		1	1			
	CHOFER A	1		1	1			
	CHOFER B	1		1	1			
	CHOFER D	1		1	1			
	INTENDENTE G	1		1	1			
	INTENDENTE "G"		1	1	1			
		5	1	6	6	0	0	0
02 02 05	ÁREA DE SERVICIOS MÉDICOS							
	SECRETARIA C	1		1	1			
	TERAPISTA D	1		1	1			
	COORDINADOR C		2	2	2			
	AUXILIAR TERAPISTA FISICO B		1	1	1			
	TERAPISTA D		1	1	1			
	MEDICO D	1		1	1			
	MAESTRA MANUALIDADES D	1		1	1			
	INTENDENTE "G"		1	1	1			
		4	5	9	9	0	0	0
02 02 06	ÁREA DE PANNAR							
	COORDINADOR C		1	1	1			
	TRABAJADOR SOCIAL E	1		1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "F"		1	1	1			
		1	2	3	3	0	0	0
02 02 07	ÁREA DE VOLUNTARIADO							
	COORDINADOR B		1	1	1			
	COORDINADOR C		2	2	2			
	MAESTRA DE MANUALIDADES		2	2	2			
		0	5	5	5	0	0	0
02 02 08	PREESCOLAR DIF LAS ÁGUILAS							
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO E	1		1	1			
	COORDINADOR E		1	1	1			
	AUXILIAR ADMVO. "G" CONTRATO		1	1	1			
	COORDINADOR B		1	1	1			
	MAESTRA DE EDUCACION FISICA		1	1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "F"		1	1	1			
	ENCARGADO E	1		1	1			
	TRABAJADOR SOCIAL C	1		1	1			
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO "F"	1		1	1			
	COORDINADOR "G"		1	1	1			
	INTENDENTE G	1		1	1			
		5	6	11	11	0	0	0
		29	36	65	65	0	0	0
03 01 00								
03 01 01	JUBILADOS Y PENSIONADOS							
	AUXILIAR ADMVO. "C" JUBILADO	1		1	1			
	TRABAJADOR SOCIAL A JUBILADO	1		1	1			
	INTENDENTE C JUBILADO	1		1	1			
	CHOFER B JUBILADO	1		1	1			

